



KONICA MINOLTA

bizhub Evolution **SECURE GUEST PRINT**

- ▮ Guide de l'utilisateur
- ▮ Version : 1.0



bizhub Evolution

Table des matières

- « Secure Guest Print » vous vient en aide3
- Spécifications3
- Exigences3
- Comment utiliser « Secure Guest Print »4
 - Envoyer une tâche d'impression4
 - Imprimer une tâche d'impression sur une imprimante multifonction.....4
- Avez-vous des questions ?5

« Secure Guest Print » vous vient en aide

Offrez à vos hôtes un service d'impression pratique et fiable.

« Secure Guest Print » vous attribue une adresse e-mail publique à laquelle vos hôtes peuvent envoyer des tâches d'impression sous forme de fichiers joints à un e-mail. Vos hôtes reçoivent automatiquement un code d'accès qu'ils peuvent utiliser pour récupérer leurs impressions depuis n'importe quelle imprimante multifonction Konica Minolta qui vous est affectée et qui est connectée à bizhub Evolution. Les options d'impression comme l'impression recto-verso et l'impression couleur peuvent être sélectionnées individuellement.

Spécifications

Les formats de fichier suivants peuvent être convertis en tâches d'impression à l'aide de « Secure Guest Print » :

- PDF

Exigences

Pour utiliser « Secure Guest Print », vous devez veiller aux points suivants :

- Vous êtes connecté à Internet.
- Vous connaissez l'adresse e-mail « Secure Guest Print ».
- Vous avez accès à une imprimante multifonction Konica Minolta à laquelle est affecté le service « Secure Guest Print ».

Comment utiliser « Secure Guest Print »

Envoyer une tâche d'impression

1. Créez un e-mail.
2. Joignez la tâche d'impression concernée à l'e-mail.

REMARQUE

Pour savoir quels formats de fichier peuvent être convertis d'un fichier joint en une tâche d'impression à l'aide de « Secure Guest Print », consultez « Spécifications » à la page 3.

3. Envoyez l'e-mail à l'adresse e-mail « Secure Guest Print ».

REMARQUE

L'adresse e-mail « Secure Guest Print » est spécifique à l'entreprise. Veuillez demander l'adresse e-mail directement sur site dans chaque cas.

4. Vous recevrez automatiquement un e-mail contenant le PIN requis pour imprimer votre tâche d'impression.

Imprimer une tâche d'impression sur une imprimante multifonction

1. Démarrez le service « Secure Guest Print » sur l'imprimante multifonction.
2. Saisissez le PIN que vous avez reçu par e-mail de « Secure Guest Print ».
3. Appuyez sur [Imprimer].
4. Changez les réglages d'impression, si nécessaire.
5. Démarrez la tâche d'impression en appuyant sur [Imprimer].

Avez-vous des questions ?

Si vous avez des questions concernant l'utilisation de ce service ou si vous rencontrez des problèmes, veuillez contacter l'administrateur système de votre entreprise. Si votre administrateur système n'est pas en mesure de répondre à vos questions ni de résoudre votre problème, il peut contacter le support Konica Minolta pour une assistance complémentaire.



KONICA MINOLTA

Konica Minolta
Business Solutions Europe GmbH
Europaallee 17
30855 Langenhagen 🇩🇪 Germany
Tel.: +49 (0) 511 74 04-0
Fax: +49 (0) 511 74 10 50
www.konicaminolta.eu